



Deubner Recht & Steuern ist ein innovativer Fachinformations-Anbieter für rechts- und steuerberatende Berufe. Als Tochterunternehmen der internationalen WEKA Business Information bieten wir Informationslösungen, die den Kanzleialltag wirklich erleichtern – vom Printmedium bis zum individuellen Online-Service.

Werde Teil der Deubner-Familie und bewirb Dich noch heute als

Mitarbeiter Kundenservice (m/w/d)

Auftragseingabe / -Bearbeitung / -Abwicklung in Vollzeit

Deine Aufgaben bei uns:

- Telefonische und schriftliche Kundenbetreuung, inklusive Support für unsere digitalen Produkte
- Dialog per E-Mail und Telefon mit unseren Kunden/Interessenten – kein Produktverkauf!
- Prüfung, Erfassung, Freigabe und Archivierung sowie Begleitung der Kundenaufträge inkl. Remissionen und Reklamationen
- Stetige Mitwirkung bei der Qualitätssicherung und Steigerung der Kundenvorgänge

Das bringst du mit:

- Freude im Umgang mit Kunden und an der Bearbeitung unserer Kundenaufträge (Print Publikationen, Web-Services, Apps, Onlinelösungen, Seminare und Webinare für die steuer- und rechtsberatenden Berufe)
- Intensives Dienstleistungsverständnis und hohe Serviceorientierung
- Eine begeisterungsfähige, emphatische Persönlichkeit mit Eigeninitiative und Verantwortungsbewusstsein
- Adäquate PC-Kenntnisse (MS-Office)
- Idealerweise Berufserfahrung im Bereich Kundenservice und/oder im Support digitaler Medien

Was dich bei uns erwartet:

- Ein engagiertes, serviceorientiertes Team, das gemeinsam an seinen Zielen arbeitet
- Eine umfassende Einarbeitung, 30 Tage Urlaub, flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zu mobilem Arbeiten
- Beste Lage in Rheinnähe mit sehr guter Verkehrsanbindung
- Ein unbefristeter Arbeitsvertrag
- Fahrtkostenzuschuss und vermögenswirksame Leistungen
- Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge
- Mitarbeiterrabatte und kostenfreie Getränke

Interesse? Dann sende uns Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Deines Gehaltswunsches und möglichem Eintrittstermin per E-Mail an Frau Kristin Peterka, personalmanagement@deubner-verlag.de.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

Deubner Recht & Steuern GmbH & Co. KG – mit den Marken Deubner Recht & Praxis und Deubner Steuern & Praxis

Postfach 501964
50979 Köln
Oststraße 11
50996 Köln

Tel. +49 (0)2 21/ 93 70 18-51
Fax +49 (0)2 21/ 93 70 18-7051
www.deubner-recht.de, www.deubner-steuern.de
USt-ID DE 213 247 591

Persönlich haftende Gesellschafterin
Deubner Recht & Steuern
Beteiligungs-GmbH HRB 37127

Geschäftsführer
Ralf Wagner
Jochen Hortschansky
Kurt Skupin
HRA 16268

Deubner 

USt-Ident-Nr. DE 213 247 591
IBAN DE 94 3708 0040 0937 259 300
SWIFT-BIC DRES DE FF 370
Gläubiger-ID DE25ZZZ0000446010