

Der Deubner Verlag ist ein Tochterunternehmen der internationalen WEKA Business Information und im Markt als Fachinformationsanbieter für die rechts- und steuerberatenden Berufe fest etabliert. Wir sind spezialisiert auf praxisnahe und innovative Informationslösungen, die den Kanzleialltag wirklich erleichtern – vom Printmedium bis zum individuellen Online-Service.

Zur Verstärkung unseres Electronic-Publishing-Teams suchen wir in Vollzeit zum nächstmöglichen Eintrittstermin einen

Systemarchitekten/IT-Projektmanager (m/w/d)

Aufgaben:

- Konzeptionelle Weiterentwicklung der Systemlandschaft
- Aufnahme und Analyse von Business-Anforderungen
- Enge Zusammenarbeit mit fachlichen Ansprechpartnern, Stakeholdern und Schnittstellen-Verantwortlichen
- Leitung und Mitwirkung bei der Umsetzung von Software-einführungs- und Entwicklungsprojekten
- Verantwortung für Planung und Controlling einzelner Projekte
- Scope- und Change-Management
- Projektberichterstattung für Steuerungsgremien

Anforderungen:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium im Bereich der Informatik oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung mit Webframeworks (Laravel, AngularJS), Webservices (REST) sowie Volltext-Suchtechnologien (insbesondere Solr)
- Gute Kenntnisse in PHP, Javascript, HTML5, CSS3, SQL und GIT
- Starke analytische und konzeptionelle Kompetenzen

- Fundierte Kenntnisse in klassischen sowie agilen Projektmanagement-Methoden
- Ausgeprägte Teamorientierung, hohe Eigeninitiative, Innovations- und Umsetzungsstärke
- Sehr gute Kommunikations- und Konfliktfähigkeit
- Hohes Qualitäts- und Verantwortungsbewusstsein
- Idealerweise Erfahrung im Verlagsumfeld

Wir bieten Ihnen eine interessante, vielseitige und herausfordernde Arbeit in einem hochmotivierten, professionellen Team. Sie engagieren sich eigenverantwortlich in Ihrem Tätigkeitsbereich. Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege zeichnen den Deubner Verlag aus.

Interesse? Dann senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres Gehaltswunsches und möglichem Eintrittstermin ausschließlich per E-Mail an Frau Kristin Peterka, personalmanagement@deubner-verlag.de. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Deubner Verlag GmbH & Co. KG – mit den Marken Deubner Steuern & Praxis und Deubner Recht & Praxis

Postfach 501964
50979 Köln
Oststraße 11
50996 Köln

Tel. +49(0)221/937018-51
Fax +49 (0)2 21/ 93 70 18-7051
www.deubner-steuern.de, www.deubner-recht.de
USt-ID DE 213 247 591

Persönlich haftende Gesellschafterin
Deubner Verlag Beteiligungs-GmbH
HRB 37127

Geschäftsführer
Ralf Wagner
Werner Pehland
HRA 16268

USt-Ident-Nr. DE 213 247 591
IBAN DE 94 3708 0040 0937 259 300
SWIFT-BIC DRES DE FF 370
Gläubiger-ID DE25ZZZ0000446010

Deubner 